

Обсуждено на педсовете  
протокол № 1 от 30.08.17

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 3  
им. Адмирала Нахимова  
\_\_\_\_\_ А.А. Беккер

Приказ № 851 от 30.08.2017

План мероприятий  
по обеспечению прав несовершеннолетних МБОУ СОШ № 3 муниципального  
образования город-курорт Геленджик им. Адмирала Нахимова  
на получение общего образования в 2017-2018 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный
1.	Учет детей школьного возраста, проживающих на территории, закрепленной за МБОУ СОШ № 3 им. Адмирала Нахимова. Подворовый обход (зима, лето).	Заместитель директора по УР Черемисина Т.В.
2.	Выявление и учет детей школьного возраста, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МБОУ СОШ № 3 им. Адмирала Нахимова.	Социальный педагог
3.	Ежедневные рейды по местам скопления несовершеннолетних, прилегающих к территории школы (по отдельному графику).	Социальный педагог
4.	Сбор данных о детях в возрасте 6-18 лет, проживающих на территории микрорайона школы: <ul style="list-style-type: none"><li>• достигших к началу учебного года возраста 6,5 лет и подлежащих приему в 1 класс,</li><li>• не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона,</li><li>• обучающихся в МБОУ СОШ № 3</li><li>• им. Адмирала Нахимова (составление списков детей).</li></ul>	Заместитель директора по УР Черемисина Т.В.
5.	Представление информации согласно приказам УО о детях в возрасте 6,5-18 лет, подлежащих обучению	Заместитель директора по УР Черемисина Т.В.
6.	Ведение документации по учету и движению обучающихся в возрасте 6,5-18 лет( приказы о приеме, переводе, выбытии, исключения учащихся, ведение алфавитной книги, прием заявлений родителей).	Секретарь МБОУ СОШ № 3 им. Адмирала Нахимова Костомарова Л.С.
7.	Ведение личных дел учащихся.	Классные руководители

8.	Контроль за ведением классных журналов, личных дел учащихся.	Заместитель директора по УР Черемисина Т.В.
9.	Организация контроля за посещением и пропуском занятий обучающимися, имеющими проблемы в обучении, поведении развитии и социальной адаптации.	Заместитель директора по УР Черемисина Т.В., социальный педагог
10.	Формирование банка данных: <ul style="list-style-type: none"> <li>• о детях возраста 6-7 лет, подлежащих приему в 1 класс,</li> <li>• о детях в возрасте 6,5-18 лет, не обучающихся в МБОУ СОШ № 3,</li> <li>• планов приема в 1 класс.</li> </ul>	Заместитель директора по УР Черемисина Т.В.
11.	Разработка планов мероприятий по обеспечению прав несовершеннолетних МБОУ СОШ № 3 им. Адмирала Нахимова на получение общего образования	Заместитель директора по УР Черемисина Т.В., социальный педагог
12.	Внутришкольный контроль за выполнением нормативных документов и реализацией планов мероприятий.	Заместитель директора по УР Черемисина Т.В.
13.	Профилактическая работа с родителями по предупреждению пропусков занятий учащимися, родительские лектории, индивидуальные встречи, совет профилактики.	Администрация, социальный педагог